

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 6»
городского округа город Фролово**

ПРИКАЗ

22.12.2023

№ 579

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции
в МКОУ «Средняя школа № 6» городского округа город Фролово на 2024 год

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях организации работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательном учреждении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Средняя школа № 6» городского округа город Фролово на 2024 год (далее – План) (Приложение 1).
2. Берниковой С.А., учителю начальных классов, ответственному за сбор, обобщение и предоставление информации по противодействию коррупции:
 - 2.1. организовать работу по выполнению плана мероприятий по противодействию коррупции в МКОУ «Средняя школа № 6» городского округа город Фролово в 2024 году;
 - 2.2. информировать педагогический коллектив о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции на совещаниях при директоре (два раза в год);
 - 2.3. довести данный приказ до сведения работников учреждения.
3. Фалькиной Л.К., старшему методисту:
 - 3.1. организовать антикоррупционное просвещение и воспитание учащихся в рамках дисциплин социально-экономического и гуманитарного циклов.
4. Дербенцевой Д.Н., старшему методисту:
 - 4.1. предусмотреть в плане работы на 2024 год проведение внеклассных мероприятий по вопросам антикоррупционного законодательства.
5. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

А.И. Топчиева

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции
в МКОУ «Средняя школа № 6»
городского округа город Фролово
на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в МКОУ «Средняя школа № 6» городского округа город Фролово на 2024 год, в том числе по предупреждению проявлений бытовой коррупции	Администрация	Декабрь 2023 г.
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор	Сентябрь (ежегодно)
2.	Участие в антикоррупционном мониторинге		
2.1	Представление информационных материалов и сведений по показателям мониторинга	Ответственный за сбор, обобщение и предоставление информации	Один раз в полугодие
3.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами		
3.1	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции	Ответственный за сбор, обобщение и предоставление информации	Постоянно
4.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Директор	По мере поступления обращений
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения отчёта о самообследовании учреждения за учебный год, плана финансово- хозяйственной деятельности, публичного доклада	Руководитель группы по обновлению школьного сайта	В соответствии с графиком
4.3	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Старший методист	Ноябрь, апрель
4.4	Обновление на официальном сайте школы странички «Противодействие коррупции»	Комиссия по противодействию	Постоянно

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 6" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ФРОЛОВО,
Толчиева Алевтина Ивановна, Директор

27.12.23 11:35 (MSK)

Сертификат 5B1C41FA2DD4D3CBDC90A8C322D990D0

		коррупции Руководитель группы по обновлению школьного сайта	
4.5	Осуществление личного приёма граждан	Администрация учреждения	Согласно графику работы
4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор	Постоянно
4.7	Рассмотрение жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор, комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
4.8	Привлечение родительской общественности для участия в работе жюри школьных конкурсов, оценки компетентностей педагогов по результатам учебного года	Администрация, председатель управляющего совета	В течение года
4.9	Осуществление правового просвещения родителей (законных представителей) учащихся путём оказания содействия в распространении материалов антикоррупционной направленности, предоставляемой правоохранительными органами, представителями института гражданского общества	Администрация	Постоянно
4.10	Родительские собрания по формированию антикоррупционного мировоззрения	Классные руководители	Сентябрь-май согласно плану работы классного руководителя
5.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Ответственный за сбор, обобщение и предоставление информации	В течение года
5.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	Директор Старший методист	В течение года
5.3	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	Директор Старший методист	В течение года

5.4	Организация и проведение 9 декабря, в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий: - обсуждение проблемы коррупции среди работников учреждения, - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении	Комиссия по противодействию коррупции	Ежегодно 9 декабря
6.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор	В течение года
6.2	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор	В течение года
6.3	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании	Директор Старший методист	Июнь-июль
6.4	Осуществление контроля за организацией образовательной деятельности педагогических работников, в том числе в качестве индивидуальных предпринимателей, с целью недопущения конфликта интересов педагогического работника (согласно п.2 ст.48 Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ (ред. от 02.07.2021) «Об образовании в Российской Федерации» с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021)	Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
7.	Правовое просвещение антикоррупционной компетентности учащихся		
7.1	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	Классные руководители 6-9 кл.	Ноябрь
7.2	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	Учителя обществознания	В течение года
7.3.	Беседы на уроках «Окружающего мира» по теме «Я и общество» во 2-4 классах	Учителя начальных классов	В течение года
7.4.	Ознакомление учащихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Классные руководители	В течение года согласно плану работы
7.5.	Проведение серии классных часов по теме антикоррупционной направленности: 1 класс - «Вместе со сказкой против коррупции» - «Упорство и упрямство»	Классные руководители	Сентябрь-май согласно плану работы классного руководителя

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 6" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ФРОЛОВО,
Толчиева Алевтина Ивановна, Директор

27.12.23 11:35 (MSK)

Сертификат 5B1C41FA2DD4D3CBDC90A8C322D990D0

	<p>2 класс - «Что такое коррупция?» - «Честен тот, кто работает на совесть»</p> <p>3 класс - «Мои друзья – моё богатство» - «Хорошо тому делать добро, кто его помнит»</p> <p>4 класс - «Не в службу, а в дружбу» - «Путешествие в страну «Коррупция»» - «Своего спасибо не жалеи, а чужого не жди»</p> <p>5 класс - «По законам справедливости» - «Понятие моральной нормы. Моральное добро и зло»</p> <p>6 класс - «Мы против коррупции» - «Привычки, обычаи, традиции как социальные нормы»</p> <p>7 класс - «Законное и незаконное поведение» - «Коррупция: причины и последствия» - «Давайте будем честными»</p> <p>8 класс - «Быть честным» - «Победим коррупцию»</p> <p>9 -10 классы - «Справедливость как власть закона» - «Вместе против коррупции» - «Коррупция как противоправное действие»</p> <p>11 класс «Коррупция и борьба с ней», «Чего я хочу и что я могу»</p>		
7.6	Изготовление памяток для родителей ("Это важно знать" и т.п.)	Берникова С.А.	Март
7.6.	<p>К Международному Дню борьбы с коррупцией (9 декабря):</p> <p>Мои права, мои обязанности (1-е классы)</p> <p>Права и обязанности (на примере литературных произведений) (2-е классы)</p> <p>Потребности и желания (3-и классы)</p> <p>Диспут «Если бы я стал президентом» (4-е классы)</p> <p>Легко ли всегда быть честным? (5-е классы)</p> <p>Упорство и упрямство</p>	<p>Комиссия по противодействию коррупции</p> <p>Классные руководители</p>	Декабрь

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 6" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ФРОЛОВО,**
Толчиева Алевтина Ивановна, Директор

27.12.23 11:35 (MSK)

Сертификат 5B1C41FA2DD4D3CBDC90A8C322D990D0

(6, 7 классы)	
Я – гражданин (8-е классы)	
Я думаю и выбираю! (9-е классы)	
Диспут «Про взятку» (10 класс)	
Условия эффективного противодействия коррупции (11 класс)	

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
"СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 6" ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД ФРОЛОВО,**
Толчиева Алевтина Ивановна, Директор

27.12.23 11:35 (MSK)

Сертификат 5B1C41FA2DD4D3CBDC90A8C322D990D0