

Согласованы

Советом родителей (законных представителей) учащихся МКОУ «Средняя школа № 6» городского округа город Фролово (протокол от 02.02.2024 № 2)

Согласованы

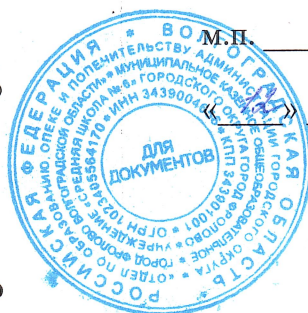
Советом учащихся МКОУ «Средняя школа № 6» городского округа город Фролово (протокол от 02.02.2024 № 5)

Утверждены

на педагогическом Совете МКОУ «Средняя школа № 6» городского округа город Фролово (протокол от 05.02.2024 № 6)

Введены в действие

приказом директора МКОУ «Средняя школа № 6» городского округа город Фролово от 12.02.2024 № 83
Директор МКОУ «Средняя школа № 6» городского округа город Фролово



М.П. *Топч* А.И. Топчиева

Фролово 2024 г.

Правила внутреннего распорядка учащихся МКОУ «Средняя школа № 6» городского округа город Фролово

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 23.02.2013 №15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака» и Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Минобрнауки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, Уставом МКОУ «Средняя школа № 6» городского округа город Фролово (далее – Школа).

1.2. Настоящие Правила являются основным локальным документом, который определяет внутренний распорядок жизнедеятельности учащихся Школы, регламентирует учебную дисциплину и правила поведения на территории и за пределами Школы.

1.3. Правила устанавливают общие подходы:

- к основным правам, обязанностям, ответственности учащихся и педколлектива Школы;
- к режиму учебного времени Школы;
- к применяемым мерам поощрения и взыскания, ответственности за нарушение настоящих Правил.

1.4. Основной целью Правил является эффективное взаимодействие Школы и учащихся в школе на основе потребности:

- в укреплении учебной дисциплины;
- в бережном отношении учащихся к имуществу и материальным ценностям Школы;
- в успешной реализации задач Школы, отраженных в Уставе учреждения;
- в совершенствовании учебного процесса;
- в эффективном использовании учебного времени;
- в создании в школе нормальной рабочей обстановки, способствующей успешной учебе каждого ученика, воспитанию уважения к личности и ее правам, развитию культуры поведения и навыков общения, предупреждению детского травматизма.

1.5. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам не допускается.

1.6. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Школе. Правила призваны способствовать формированию у учащегося таких личностных качеств как организованность, ответственность, уважение к окружающим, к Школе.

1.7. Настоящие Правила размещаются на информационном стенде для участников образовательного процесса и официальном сайте Школы в сети Интернет. Учащиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами, разъяснение их содержания возложено на педагогических работников Школы.

1.8. Правила вступают в силу с момента их утверждения приказом директора школы.

1.9. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Школы и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получение учащимися общего образования.

1.10. За неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

1.11. Изменения и дополнения к Правилам принимаются в составе новой редакции Правил, в порядке, предусмотренном п.1.8. настоящих Правил. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Режим образовательного процесса

2.1. В Школе используется почетвертная организация образовательного процесса, согласно которому учебные четверти и каникулы чередуются согласно годовому календарному учебному графику.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора.

2.3. В 9-х и 11-х классах продолжительность учебного года и летних каникул определяется с учетом прохождения учащимися итоговой аттестации.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 15 минут.

2.5. Для 1-11-х классов устанавливается пятидневная учебная неделя.

2.6. Расписание учебных занятий составляется в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28.

2.7. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 40 минут.

2.8. Для учащихся 1-х классов устанавливается «ступенчатый» режим занятий:

- в сентябре и октябре – по 3 урока продолжительностью 35 минут;

- в ноябре и декабре – по 4 урока продолжительностью 35 минут;

- с января по май – по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после уроков до начала занятий по внеурочной деятельности) проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.

2.9. Продолжительность перемен между уроками в 1-й смене составляет:

- после 1-го - 3-го уроков – 20 минут;

- после 4-го урока – 15 минут;

- после 5-го – 7-го уроков – 10 минут.

Продолжительность перемен между уроками во 2-й смене составляет:

- после 1-го урока – 20 минут;

- после 2-го урока – 20 минут;

- после 3 и 4-го уроков – 10 минут.

2.10. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 8 часов 05 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.11. Учащиеся должны оставить в гардеробе верхнюю одежду и обувь, надеть сменную обувь.

2.12. До звонка на урок учащийся должен пройти в учебный кабинет согласно расписанию уроков, занять рабочее место, закрепленное за ним классным руководителем, подготовить необходимые учебные принадлежности. Каждый ученик отвечает за сохранность и санитарное состояние своего рабочего места.

2.13. Учащиеся могут быть освобождены от учебных занятий директором школы по письменному заявлению их родителей (законных представителей).

2.14. Ученик, пропустивший без оправдательных документов более 3-х уроков в течение недели, может быть допущен к занятиям только после письменного объяснения на имя заместителя директора школы

2.15. Нахождение в школе посторонних лиц возможно только с разрешения дежурного администратора.

2.16. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный год директором.

3. Права, обязанности и ответственность учащихся

3.1. Учащиеся имеют право на:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3.1.2. обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном Положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

3.1.3. повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4. выбор дополнительных учебных курсов из перечня, предлагаемого Школой;

3.1.5. зачет результатов освоения ими предметов в других учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность;

3.1.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.8. каникулы в соответствии с календарным графиком;

3.1.9. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.10. перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, в установленном порядке;

3.1.11. участие в управлении Школой в порядке, установленном Уставом и Положением о Совете учащихся;

3.1.12. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности Школы;

3.1.13. бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Школы;

3.1.14. пользование в установленном порядке лечебной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Школы;

3.1.15. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях и других массовых мероприятиях;

3.1.16. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной,

научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности в соответствии с п.4.1 настоящих Правил;

3.1.17. благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.18. посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Школе и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном соответствующим положением;

3.1.19. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Учащиеся обязаны:

3.2.1. соблюдать законодательство РФ, Устав школы, настоящие Правила, требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, санитарии и гигиены обучения;

3.2.2. выполнять требования Устава, настоящих Правил, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в школе и иных локальных нормативных актов Школы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.3. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.4. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Школой;

3.2.5. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.6. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали;

3.2.7. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися, проявлять взаимную вежливость, терпимость, уважать честь и достоинство других учащихся и работников школы; здороваться с работниками и посетителями школы, проявлять уважение к старшим, заботиться о младших. Ученики уступают дорогу педагогам, взрослым, старшие школьники – младшим, мальчики - девочкам;

3.2.8. бережно относиться к имуществу Школы, поддерживать в ней чистоту и порядок;

3.2.9. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе;

3.2.10. вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой;

3.2.11. выполнять Положение об установлении требований к одежде и внешнему виду учащихся Школы;

3.2.12. соблюдать нормы законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.13. вставать при входе в класс во время занятий учителя или администрации школы;

3.2.14. быть дисциплинированным и опрятным как в школе, так и в общественных местах;

3.2.15. уважать и поддерживать традиции Школы, оправдывая звание ученика Школы;

3.2.16. в случае отсутствия по болезни предоставлять справку медицинского учреждения и подтверждать документально иные уважительные пропуски занятий.

3.2.17. с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и

направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

3.2.18. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, иных экстренных случаев.

3.3. *Учащимся запрещается:*

3.3.1. приносить, передавать, использовать в Школе и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. пользоваться во время учебных занятий мобильными телефонами;

3.3.4. применять физическую силу в отношении других учащихся, работников Школы и иных лиц;

3.3.5. употреблять непристойные выражения и жесты;

3.3.6. играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае, администрация, классные руководители, дежурные педагоги могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) учащегося;

3.3.7. уходить из школы во время учебных занятий без письменного разрешения классного руководителя, заместителя директора или директора школы;

3.3.8. пропускать учебные занятия без уважительных причин.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, безупречную учёбу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности учащемуся;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью «За особые успехи в учении».

4.2. Процедура применения поощрений:

4.2.1. Объявление благодарности учащемуся, объявление благодарности родителям (законным представителям) учащегося, направление благодарственного письма по месту работы родителей (законных представителей) учащегося могут применять все педагогические работники Школы при проявлении учащимися активности с положительными результатами.

4.2.2. Награждение Почетной грамотой (Дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые учащимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

4.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

4.2.4. Награждение медалью «За особые успехи в учении» осуществляется решением

педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации учащихся в соответствии с Порядком выдачи медали «За особые успехи в учении»;

4.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Школы к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

- меры воспитательного характера;
- дисциплинарные взыскания.

4.4. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации Школы, её педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в Школе, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины:

- устное замечание;
- сообщение о нарушениях дисциплины родителям (законным представителям) учащегося;
- сообщение о нарушениях дисциплины по месту работы родителей (законных представителей) учащегося;
- предъявление иска о возмещении ущерба;
- постановка на внутришкольный учёт;
- ходатайство о постановке на учет в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.5. К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Школы.

4.6. Применение дисциплинарных взысканий:

4.6.1. При выборе меры дисциплинарного воздействия учитываются тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4.6.2. Учет мер дисциплинарного воздействия осуществляет классный руководитель.

4.6.3. После совершения учащимся проступка и применения к нему меры дисциплинарного воздействия педагогические работники и члены совета учащихся должны содействовать осознанию учащимся пагубности совершенных им действий.

4.7. Применение мер воспитательного характера:

4.7.1. Объявить устное замечание за нарушение дисциплины, Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов имеют право все работники Школы;

4.7.2. Сообщить о нарушении дисциплины, Устава и иных локальных нормативных актов:

- родителям (законным представителям) имеют право классные руководители, учителя-предметники,

- на работу родителям (законным представителям) имеют право заместители директора школы по ходатайству классного руководителя;

4.7.3. предъявление иска родителям (законным представителям) осуществляется администрацией в письменной форме за виновное причинение материального ущерба имуществу школы на основании представления заведующего хозяйством;

4.7.4. постановку на внутришкольный учет осуществляет заместитель директора по воспитательной работе по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за систематическое нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов после применения дисциплинарного взыскания;

4.7.5. ходатайство о постановке на учет в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав направляет администрация школы на основании документов,

подготовленных классным руководителем, если до этого учащийся уже состоял на ВШУ, не изменил свое поведение в лучшую сторону, продолжает нарушать Устав, настоящие Правила и иные локальные нормативные акты и имеет в текущем году дисциплинарное взыскание.

4.8. Применение мер дисциплинарного взыскания:

Нарушениями, влекущими за собой наложение взыскания, затем исключение из школы, являются:

- а) многократные пропуски занятий без уважительной причины;
- б) рукоприкладство – нанесение побоев, избиение;
- в) угроза, запугивание, шантаж;
- г) моральное издевательство:
 - употребление оскорбительных кличек;
 - дискриминация по национальным и социальным признакам;
 - подчеркивание физических недостатков;
 - нецензурная брань;
 - умышленное доведение другого человека до стресса, срыва.
- д) унижение человеческого достоинства:
 - вымогательство;
 - воровство;
 - порча имущества;
 - распитие спиртных напитков;
 - курение в школе и на ее территории;
- е) нарушение пунктов договора на оказание образовательных услуг.

4.8.1. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения дисциплинарного проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни учащегося, нахождения обучающегося в отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком, пребывания его на каникулах, а также времени, необходимого на учет мнения совета учащихся, родительского комитета, но не более семи учебных дней со дня представления директору Школы мотивированного мнения указанных советов в письменной форме.

За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

4.8.2. Дисциплинарные взыскания не применяются в отношении учащихся начальных классов и учащихся с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости.

4.8.3. Применению дисциплинарного взыскания предшествует дисциплинарное расследование, осуществляемое на основании письменного обращения к директору Школы того или иного участника образовательных отношений.

4.8.4. При получении письменного заявления о совершении учащимся дисциплинарного проступка директор в течение трех рабочих дней передает его заместителю директора по воспитательной работе для рассмотрения его на заседании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений среди учащихся (далее – Совет), создаваемый приказом по школе в начале каждого учебного года. Совет в своей деятельности руководствуется соответствующим Положением.

4.8.5. В случае признания учащегося виновным в совершении дисциплинарного проступка Советом выносится решение о применении к нему соответствующего дисциплинарного взыскания.

4.8.6. Отчисление учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания применяется, если меры дисциплинарного воздействия воспитательного характера не дали результата, учащийся имеет не менее двух дисциплинарных взысканий в текущем

учебном году и его дальнейшее пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование Школы.

Отчисление несовершеннолетнего учащегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

4.8.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.8.8. Школа обязана незамедлительно проинформировать Отдел по образованию, опеке и попечительству Администрации городского округа город Фролово, осуществляющий управление в сфере образования, об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания.

4.8.9. Дисциплинарное взыскание на основании решения комиссии объявляется приказом директора. С приказом учащийся и его родители (законные представители) знакомятся под роспись в течение трех учебных дней со дня издания, не считая времени отсутствия учащегося в Школе. Отказ учащегося, его родителей (законных представителей) ознакомиться с указанным приказом под роспись оформляется соответствующим актом.

4.8.10. Учащийся и (или) его родители (законные представители) вправе обжаловать в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение.

4.8.11. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к учащемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

4.8.12. Директор Школы имеет право снять меру дисциплинарного взыскания до истечения года со дня ее применения по собственной инициативе, по заявлению самого учащегося, его родителей (законных представителей), ходатайству совета учащихся, родительского комитета или классного руководителя.

5. Защита прав учащихся

5.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

5.1.1. направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.3. использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящие Правила действуют на всей территории школы и распространяются на все мероприятия с участием учащихся школы.

6.2. Классные руководители обязаны ознакомить с настоящими Правилами всех учащихся и их родителей (законных представителей) под роспись (Приложение 1).

Разработчик - Администрация

Лист ознакомления
с Правилами внутреннего распорядка учащихся и их законных представителей
_____ класс

№ п/п	Ф.И. ученика (полностью)	Дата ознакомления (ученика)	Подпись ученика	Дата ознакомления родителей (законных представителей)	Подпись родителей (законных представителей)